

DİBBYS İŞLEMLERİ HK.

Başkanlığımız bilişim altyapısını oluşturan DİBBYS, BelgeNet vb. uygulamalar üzerinden birçok kez uyarı yapılmasına rağmen,

- Bilişim sistemlerimize giriş amacıyla verilen kullanıcı adı ve şifrelerini paylaşmaları,
- Kurumsal e-posta hesaplarını Kurumumuzla ilgisi olmayan e-ticaret, forum, portal, sosyal medya, sohbet vb. sitelere kayıt amaçlı kullanmaları,
- Kurumsal e-posta hesaplarına ya da mobil cihazlarına gönderilen kaynağı belirsiz kötü amaçlı mesajların/e-postaların içeriklerini görüntülemeleri ya da içeriklerde yer alan bağlantılara tıklamaları,
- Kurumsal hesaplara giriş şifrelerini kurumsal olmayan diğer uygulama ve web sitelerinde kullanmaları,

gibi sebeplerle, personelimizden bazılarının kullanıcı adı ve şifrelerinin ele geçirildiği tespit edilmiş, dolayısıyla birtakım güvenlik önlemlerinin alınması zorunluluk teşkil etmiştir.

Bu çerçevede DİBBYS uygulamasına girişte şifrelerinin hatalı olduğu uyarısıyla karşılaşanlar başta olmak üzere **tüm personelimizin**, DİBBYS uygulamasına giriş ekranında “Şifremi Unuttum/Değiştir” butonuna basarak e-Devlet üzerinden yeni şifre oluşturmaları gerekmektedir. Bu şifrelerin, **daha önce kesinlikle kullanmadıkları yeni bir şifre olması** son derece önem arz etmektedir. Yeni şifreler en az 8 karakterli olmalı, büyük harf, küçük harf, noktalama işareti ve sayı içermelidir.

Başkanlık sistemlerine girişlerde güvenlik önlemlerini arttırmak amacıyla bundan böyle cep telefonlarına BİP mesajlaşma uygulaması üzerinden doğrulama kodu gönderilecektir.

Bu itibarla her personelin **en geç 19.02.2022 tarihi Cumartesi günü saat 13.00’e kadar** aşağıdaki işlem adımlarını tamamlamaları gerekmektedir. Ekte görsel açıklamaları da yer alan şifre değiştirme ve aktif telefon numarası güncelleme işlemlerini gerçekleştirilmeyen personel, hafta sonu yapılacak çalışmalar sonrasında 21.02.2022 Pazartesi günü itibarıyla DİBBYS uygulamasına giriş yapamayacaktır.

YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLER:

- 1) Tüm personel kendi kullanıcı adı ve şifresiyle DİBBYS’de oturum açıp sağ üst köşede ad soyadlarının yazılı olduğu menüde yer alan “Profilim” butonuna tıklayacaktır.
- 2) Açılan ekranda “İrtibat” sekmesinde aktif olarak kullandığı ve kendisine ait cep telefon numarası bilgisinin mevcut olup olmadığını kontrol edecektir.
- 3) Cep telefon numarası bilgisi yoksa “Güncelle” butonuna tıklayarak aktif olarak kullandığı ve kendisine ait cep telefon numarası bilgisini doldurarak “Kaydet” butonuna basacaktır.
- 4) Cep telefon numarası bilgisi güncel ya da kendisine ait değilse “Güncelle” butonuna tıklayarak aktif olarak kullandığı ve kendisine ait cep telefon numarası bilgisini düzelterek “Kaydet” butonuna basacaktır.
- 5) Yukarıdaki işlemleri tamamlayan personel, bağlı bulunduğu idari birime güncelleme işlemini yaptığını bildirecektir.
- 6) İl ve ilçe müftülükleri ile dini yüksek ihtisas merkezi ve eğitim merkezi müdürlükleri tüm personelinin aktif cep telefonu bilgilerinin güncellenmesi işlemlerinin belirtilen tarih ve saate kadar tamamlanmasını sağlayacaklardır.

7) Güncelleme işlemine yapmayan/yapamayan personelin aktif olarak kullandıkları ve ilgili personele ait cep telefon numarası bilgileri bağlı bulunduğu birimin yetkilileri tarafından güncellenecektir.

8) DİBBYS'de aktif cep telefonlarını güncelleme işlemlerini tamamlayan personele BİP mobil uygulamasını kurmaları gerektiği, DİBBYS uygulamasına giriş için gerekli onay kodlarının BİP uygulaması üzerinden geleceği hususu hatırlatılacaktır.